
BUDAPESTI REFORMÁTUS CIGÁNY SZAKKOLLÉGIUM

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZATA

PH

INTÉZMÉNYVEZETŐ

BUDAPEST, 2018 ÉV 03 HÓ 13 NAP

Tartalom

I. BEVEZETÉS	3
A SZABÁLYZAT CÉLJA	3
A SZABÁLYZAT HATÁLYA.....	3
1., IDŐBELI HATÁLY	3
2., SZEMÉLYI HATÁLY.....	3
3., TÁRGYI HATÁLY.....	3
A JELEN SZABÁLYZAT JOGI HÁTTERÉT A KÖVETKEZŐ JOGSZABÁLYOK ALKOTJÁK:	3
II. FOGALMAK	4
III. ADATKEZELÉS ALAPELVEI	5
IV. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	5
V. A KEZELT ADATOK KÖRE	6
VI. A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK MÓDJA, AZ ADATKEZELÉS BIZTONSÁGA	7
AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS JOGÉRVÉNYESÍTÉS	7
VII. A MUNKAVÁLLALÓK SZEMÉLYES ADATAINAK KEZELÉSE	8
AZ ADATKEZELÉS CÉLJA.....	8
A KEZELT ADATOK KÖRE.....	8
AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:	8
ADATTÁROLÁS HATÁRIDEJE:	8
VIII. ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER	8
IX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK	9

I. BEVEZETÉS

A Budapesti Református Cigány Szakkollégium (székhelye: 1146 Budapest, Abonyi út 21. adószám: 18741915-1-42, a továbbiakban: Szakkollégium) mint adatkezelő valamennyi adatkezelése során az alábbi szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) szerint és annak megfelelően jár el. A Szabályzat mindenkor hatályos változata elérhető a www.reform.hu webcímen. **A Szakkollégium fenntartja magának a jogot a jelen Szabályzat egyoldalú megváltoztatására.** A Szakkollégium a jelen Szabályzattal és értelmezésével kapcsolatos kérdések esetén a budapesti.szakkollegium@reformatus.hu e-mail címre megküldött megkeresésekre elektronikus formában ad választ.

A Szakkollégium az adatok kezelésével összefüggésben, ezúton tájékoztatja a hallgatókat, munkavállalókat, valamint a honlapjának látogatóit, az általa kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében követett elveiről és gyakorlatáról, valamint az érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről:

A Szakkollégium elkötelezett a hallgatói, munkavállalói, felhasználói és a partnerei személyes adatainak védelmében, kiemelten fontosnak tartja a hallgatói információs önrendelkezési jogának a tiszteletben tartását. Kijelenti, hogy tiszteletben tartja munkavállalói, partnerei, hallgatói és a honlapja látogatóinak személyhez fűződő jogait. A rögzített személyes adatokat bizalmasan, az adatvédelmi jogszabályokkal és a nemzetközi ajánlásokkal összhangban, a jelen szabályzatnak megfelelően kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely az adatok biztonságát garantálja. Az esetleges változásokról kellő időben értesíti ügyfeleit, partnereit és a vendégeit.

A beköltöző hallgató, illetve az ügyfélkapcsolatba kerülő partner elfogadja az alábbiakat, és hozzájárul az alábbiakban meghatározott adatkezeléshez.

A szabályzat célja

E szabályzat célja, hogy meghatározza a Szakkollégiumnál vezetett nyilvántartások működésének törvényes rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését és megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását, nyilvánosságra hozatalát. A szabályzat célja továbbá, hogy a Szakkollégiumnál biztosítsa a törvényi előírások alapján a közérdekű adatok nyilvánosságát.

A szabályzat hatálya

1., Időbeli hatály

Jelen Szabályzat 2015. január 01-től további rendelkezésig, visszavonásig hatályos.

2., Személyi hatály

Jelen Szabályzat hatálya kiterjed a Szakkollégiumra, azon személyekre, akik adatait a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések tartalmazzák, továbbá azon személyekre, akik jogait vagy jogos érdekeit az adatkezelés érinti.

3., Tárgyi hatály

Jelen Szabályzat hatálya kiterjed a Szakkollégiumban folytatott, valamennyi személyes adatokat tartalmazó adatkezelésre.

A jelen Szabályzat jogi háttérét a következő jogszabályok alkotják:

1.) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.)

- 2.) Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Elker Tv.)
 - 3.) A gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Reklámtv.)
 - 4.) 2008. évi XLVII. törvény – a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról
 - 5.) 2008. évi XLVIII. törvény – a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól
 - 6.) 2012. évi I. törvény Mt.
 - 7.) 2018. évi Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete
- A személyes adatok kezelése minden esetben önkéntes hozzájáruláson alapul.

II. FOGALMAK

- 1. érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy;
- 2. személyes adat:** az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- 3. különleges adat:**
 - a, a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
 - b, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
- 4. hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez;
- 5. tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
- 6. adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- 7. adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése;
- 8. adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- 9. nyilvánosságra hozatal:** az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
- 10. adattörlés:** az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- 11. adatmegjelölés:** az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
- 12. adatzárolás:** az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
- 13. adatmegsemmisítés:** az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- 14. adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;
- 15. adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is – adatok feldolgozását végzi;
- 16. adatállomány:** az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

17. harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

III. ADATKEZELÉS ALAPELVEI

1. Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

2. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

3. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.

4. Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

5. Minden olyan esetben, ha a szolgáltatott adatokat a Szakkollégium az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra használja fel, erről az érintettet tájékoztatja, és ehhez előzetes, kifejezett hozzájárulását kéri, illetőleg lehetőséget biztosít számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

6. Az adatkezelés során a Szakkollégium tudomására jutott személyes adatokat kizárólag azok a Magyarországi Református Egyház Zsinati Hivatala (mint fenntartó) megbízásában, vagy a Szakkollégiummal munkaviszonyban álló személyek ismerhetik meg, akiknek az adott adatkezeléssel kapcsolatban feladatuk van.

IV. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

A személyes adatok kezelése minden esetben önkéntes hozzájáruláson alapul.

A jelentkezési lap, valamint a kollégiumi bentlakási szerződés, munka- illetve megbízási szerződés aláírásával, az érintett hozzájárul ahhoz, hogy a Szakkollégium a lent meghatározott, kötelezően megadandó személyes adatokat az egyes, vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségei teljesítése, illetve a teljesítés bizonyítása céljára mindaddig kezelje, amíg az illetékes hatóságok ellenőrizhetik a kötelezettségek teljesítését.

A jelentkezési lap, valamint a kollégiumi bentlakási szerződés, munka- illetve megbízási szerződés aláírásával, az érintett ahhoz is kifejezetten hozzájárul, hogy a Szakkollégium a szerződés létrejötte, teljesítésének bizonyítása és az esetleges igényérvényesítés céljára a személyes adatokat az általános elévülési időn belül (5 év) kezelje és archiválja.

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy a Büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 71.§-a alapján a bíróság, az ügyész és a nyomozó hatóság tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, iratok rendelkezésre bocsátása végett megkeresheti a Szakkollégiumot.

Tájékoztatjuk továbbá az érintetteket hogy tekintettel arra, hogy a filmfelvétel is adatkezelésnek minősül, a Szakkollégium egész területén zárt láncú videofelvétellel kizárólag biztonsági célból felvétel történik.

V. A KEZELT ADATOK KÖRE

1. Szakkollégiumi/kollégiumi jelentkezés

A jelentkezési lapon kötelezően megadandó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja születési neve:

Születési helye és ideje:

Állandó lakcíme:

E-mail címe és telefonszáma:

Oktatási (tanulói) azonosítószáma, ha nincs: személyi igazolvány, ill. tartózk. eng. / útlevel száma:

TAJ száma:

Diákigazolvány száma:

A hallgató hozzájárul ahhoz, hogy a Szakkollégium a fenti kötelezően megadandó adatokat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségi teljesítése, illetve a teljesítés bizonyítása, továbbá a hallgató beazonosítása céljából mindaddig kezelje, amíg az illetékes hatóság az adott jogszabályokban meghatározott kötelezettségek teljesítését ellenőrizheti.

2. A Szakkollégium/kollégium az alábbi adatokat kezelheti még:

Egészségi és káros szenvedélyre vonatkozóan:

Ha Ön rendszeres orvosi kezelés alatt áll:

betegségének neve: rendszeresen szedett gyógyszerének neve.....

Dohányzik – e? (megfelelő rész aláhúzása) igen nem

Tanulmányaira vonatkozóan:

Egyetem/főiskola

Kar

Képzési finanszírozási formája

Hallgatói jogviszonya létrejöttének dátuma (első beiratkozása):

Egyéb különleges adatok:

Vallása

Hány évig vett részt iskolai hitoktatásban?

Milyen gyakran jár gyülekezetbe/szentmisére / istentiszteletre?

Melyik parochiához / gyülekezethez tartozik?

Jelenleg jár-e valamilyen keresztény közösségbe? Ha igen, milyenbe?

Anyja/gondviselője neve, elérhetősége

Apja/gondviselője neve, elérhetősége

Családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem

Utolsó lezárt félévének tanulmányi átlaga:

Váolja röviden szociális helyzetét!

Váolja röviden, mi motiválta, hogy keresztény szellemiségű szakkollégiumba/kollégiumba jelentkezzen!

3. A Szakkollégium az általa üzemeltetett honlap (www.reforum.hu) látogatásakor sem a felhasználó IP címét, sem más adatot nem rögzít.

VI. A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK MÓDJA, AZ ADATKEZELÉS BIZTONSÁGA

A Szakkollégium az adatkezelést telephelyén végzi. A Szakkollégium megfelelő intézkedésekkel védi a személyes adatokat különösen a jogosulatlan hozzáférés, a megváltoztatás, a továbbítás, a nyilvánosságra hozatal, a törlés, a megsemmisítés, a véletlen megsemmisülés és a sérülés ellen.

Az alkalmazott informatikai rendszer az elvárt védelmi szintet nyújtja, védett a számítógépes bűncselekmények ellen. Az adatokról biztonsági mentések készülnek. Az informatikai rendszer alkalmas a kezelt adatokhoz történő hozzáférés korlátozására, így az adatok illetéktelen harmadik személyektől védettek. Az adatok minden módosítása az időpont és módosító személy megjelölésével rögzítésre kerül, a hibás adatok törlésre kerülnek. A Szakkollégium a biztonságról mind szerverszintű, mind alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal egyaránt gondoskodik. A biztonságot jelszavas védelem és tűzfal is biztosítja.

Az érintettek jogai és jogérvényesítés

1. Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt kötelező adatkezeléseket kivéve – azok törlését vagy zárolását a megadott e-mail címen vagy a Szakkollégium bármely elérhetőségén.
2. Az érintett kérelmére a Szakkollégium tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről, tevékenységéről, továbbá arról, hogy kikhez és milyen célból továbbította az adatokat.
3. A Szakkollégium köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában, ingyenesen megadni a tájékoztatást.
4. A valóságnak nem megfelelő személyes adatot a Szakkollégium köteles helyesbíteni.
5. A Szakkollégium törli a személyes adatot, ha
 - a, kezelése jogellenes
 - b, az érintett kéri
 - c, az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható és a törlést törvény nem zárja ki
 - d, az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt
 - e, azt a bíróság vagy az adatvédelmi hatóság elrendelte
6. A helyesbítésről, a zárolásról és a törlésről a Szakkollégium az érintettet és mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot továbbította. Az értesítés mellőzhető, ha ez az érintett jogos érdekét nem sérti.
7. Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,
 - a, ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag a Szakkollégiumi/kollégiumi bentlakásra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
 - b, ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közlemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
 - c, törvényben meghatározott egyéb esetben

A Szakkollégium a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Ha a Szakkollégium az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Ha az érintett a Szakkollégium döntésével nem ért egyet, illetve ha a Szakkollégium a határidőt elmulasztja, az érintett – a döntés közzétételétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

8. Az érintett jogainak megsértése esetén a Szakkollégium ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A perre a budapesti székhelyű bíróság illetékes.

9. A Szakkollégium az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az érintettel szemben a Szakkollégium felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is. A Szakkollégium mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

10. Jogorvoslati lehetőséggel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36(1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

URL: <http://naih.hu>

VII. A MUNKAVÁLLALÓK SZEMÉLYES ADATAINAK KEZELÉSE

Az adatok csak a Mt. szerinti adatkörben különös tekintettel a 2012. évi I. tv. 10.§ (1) és (3) bekezdésére tekintettel kezelhetők.

Az adatkezelés célja: a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése

A kezelt adatok köre: munkavállalók személyes adatai

- munkavállaló neve
- munkavállaló születési neve
- születési helye
- születési ideje
- anyja születési neve
- lakóhely
- tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől)
- adóazonosító jele
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám)
- személyi igazolvány száma
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma
- folyószámla száma
- végzettséget igazoló okmány másolati példánya
- fénykép

Az adatkezelés jogalapja: 2012. évi I. tv. Mt. 10.§ (1) és (3) bekezdés

Adattárolás határideje: más hatályos jogszabályok által meghatározott tárolási határidő

A munkaviszony kapcsán beszerzett harmadik személy adatai a szükséges adattartamot meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők (pl. pótszabadság, családi adókedvezmény).

Személyügyi terület adatkezelésének jogalapja minden esetben más jogszabály. Az adatkezelés időtartama az adott területre vonatkozó jogszabályok által meghatározott. (pl. SZJA törvény Mt.)

A személyügyi adatkezelések körében a nem közvetlenül a munkaviszonyból eredeztetett adatkezelések során minden esetben be kell szerezni, a kezeléshez felhasznált nyomtatványba be kell emelni szövegszerűen az érintett kifejezett hozzájárulását, az adatkezelés céljának és várható időtartamának megjelölésével.

VIII. ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER

A személyes adatok kezelője: a Szakkollégium.

Az adatkezelés célja: az emberi élet, a testi épség, valamint a vagyon védelme érdekében a jogsértések megelőzése, észlelése, az elkövető tettenérése, valamint a jogsértések bizonyítása.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása a Szakkollégium területére való belépéssel, az SzVMt. 30.§-a alapján.

A kezelt adatok köre: a Szakkollégium területére belépő személyeknek a képfelvételeken látszó arc képmása és egyéb személyes adatai.

Az adatkezelés időtartama: felhasználás hiányában három munkanap.

Az adatkezelési nyilvántartási száma: NAIH 74647/2014

A felvételek felhasználása

A kamerák aktuális képének megtekintésére jogosult: a Szakkollégium igazgatója, valamint a Szakkollégiumi munkavállalók valamint az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel érinti.

A kamerák felvételét adathordozóra rögzíttetni jogosult: a Szakkollégium igazgatója.

A kamerás megfigyelő és rögzítő rendszer tárolt felvételeibe kizárólag az emberi élet, testi épség és vagyon sérelmére elkövetett jogsértések bizonyítása és az elkövető azonosítása érdekében tekinthetnek be az arra jogosultsággal rendelkező személyek. Azon érintettek, akiknek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel rögzítése érinti, kérhetik az elektronikus megfigyelőrendszerrel róluk készült felvételekről másolat készítését, valamint a felvételek törlését.

Adatkezelő a rögzített felvételekbe történő betekintéseket, az azt végző személy nevét, az adatok megismerésének okát és idejét jegyzőkönyvben rögzíti.

Adattovábbítás: szabálysértési- vagy büntetőeljárás esetén az azokat lefolytató hatóságok, bíróságok felé.

Az átadott adatok köre: a kamerarendszer által készített, releváns információt tartalmazó felvételek, valamint a tárgyat esetlegesen átvevő tulajdonos vagy megbízott neve.

Az adattovábbítások jogalapja: a Be. 71.§ (1) bekezdése, 151.§ (2) bekezdésének a) pontja és a 171.§ (2) bekezdése, valamint az új Sztv. 75.§ (1) bekezdésének a) pontja és a 78.§ (3) bekezdése.

IX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A jelen Szabályzat valamely pontjának érvénytelensége a Szabályzat érvénytelen pontja nélkül is értelmezhető részeinek érvényét nem érinti.

A Szakkollégium a kollégisták által átadott adatok helyességéért felelősséget nem vállal.